

REQUISITOS PARA OBTENER SU CERTIFICACIÓN

1. Haber aprobado todo el plan de estudio establecido en el programa de formación.
2. Estar al día, sin asunto pendiente con las siguientes áreas:
 - Tesorería (no tener saldos pendientes)
 - Biblioteca (no deber libro ni multas)
 - Bienestar (realizar la encuesta de actualización de datos).
 - Dirección de prácticas.
3. Realizar la encuesta de actualización de datos, ingresando a la página WEB de Caequinos - sección estudiantes – requisitos de certificación- clic en el botón Encuesta Actualización (es muy importante que ingrese sus datos correctamente ya que de esto depende la comunicación de la Corporación con el estudiante). Esta encuesta debes ser diligenciada para que el área de Bienestar pueda dar paz y salvo.
4. Cancelar el valor por derecho de grado **público**, informado en el comunicado de grados publicado en la página web <https://caequinos.edu.co/requisitos-certificacion/>, como se indica en este comunicado es fundamental enviar el comprobante a coor.tesoreria@unisabaneta.edu.co para que este pueda dar paz y salvo.

Debe enviar la solicitud de certificación adjuntando los siguientes documentos al correo admisionesyregistro@caequinos.edu.co:

- *Comprobante de pago de los derechos de Certificación.*
- *Documento de identidad del estudiante legible ambos lados.*
- *Foto reciente fondo blanco **alta resolución** en tipo de archivo imagen jpeg – jpg. Esta foto espera el carnet de egresado si no la adjunta correctamente el día de la graduación no recibirá carnet y deberá acercarse luego a la oficina de Medios Educativos.*
 - Ejemplos para adjuntar foto, preferiblemente ropa oscura:

Profesional:



Casera sobre pared blanca:



NOTA IMPORTANTE:

Estudiante que NO cumpla con los requisitos dentro del plazo fijado, hace presumir que el egresado no desea o no puede adelantar el proceso para obtener su certificación en el presente periodo académico, deberá esperar hasta la próxima fecha de ceremonia de **certificación pública**.

